



# TUTORIAL GOOGLE CLASSROOM:

## Configuração de rubrica

**Realização:** Secretaria Geral de Educação a Distância da Universidade Federal de São Carlos

2020



## SUMÁRIO



1. Configuração de rubrica no GClassroom	<b>2</b>
2. A avaliação na prática: os status de envio de atividades avaliativas e a correção pelo professor, com uso da rubrica	<b>7</b>
3. Utilização de uma rubrica já criada para a configuração de outra atividade	<b>11</b>
4. Definições dos status das tarefas do GClass	<b>12</b>

## 1. Configuração de rubrica no GClassroom

A disponibilização de uma rubrica<sup>1</sup> nas atividades avaliativas do GClass possibilita que os alunos saibam como serão avaliados, pela disponibilização dos critérios de avaliação e seus pesos.

Para quem não está familiarizado com uma rubrica, geralmente ela é organizada como uma tabela ou quadro, em que são dispostos os componentes a serem avaliados, os níveis de desempenho, os critérios que descrevem esses desempenhos, em diferentes níveis e pontuação. Observe a rubrica abaixo, elaborada para avaliar a apresentação das ideias principais de um livro. O destaque na cor laranja indica o desempenho simulado de um aluno que atingiria a nota 7.

### Rubrica para Apresentações

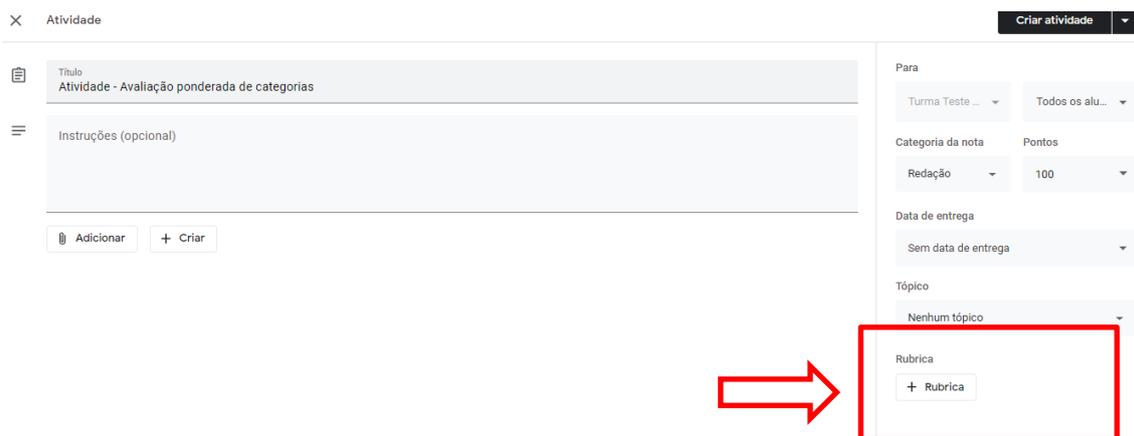
APRESENTAÇÃO		Nota insuficiente			Nota suficiente		
		0 ou 1	2 ou 3	4 ou 5	6	7 ou 8	9 ou 10
Critérios	<b>Linguagem</b> 7 pontos	Erros gramaticais inviabilizam a compreensão de todas as ideias apresentadas.	Erros gramaticais inviabilizam a compreensão da maioria das ideias apresentadas.	Erros gramaticais interferem muitas vezes na compreensão das ideias apresentadas.	Erros gramaticais interferem às vezes na compreensão das ideias apresentadas.	Erros gramaticais interferem poucas vezes na compreensão das ideias apresentadas.	Erros gramaticais não interferem na compreensão das ideias apresentadas.
	<b>Retórica</b> 9 pontos	Não utiliza nenhum dos 6 recursos aprendidos em sala de aula.	Utiliza 1 dos 6 recursos aprendidos em sala de aula.	Utiliza 2 dos 6 recursos aprendidos em sala de aula.	Utiliza 3 dos 6 recursos aprendidos em sala de aula.	Utiliza 4 dos 6 recursos aprendidos em sala de aula.	Utiliza 5 ou 6 dos 6 recursos aprendidos em sala de aula.
	<b>Tempo</b> 6 pontos	A apresentação demora entre 0:00 e 2:30 ou mais do que 7:30 minutos.	A apresentação demora entre 2:30 e 3:00 ou 7:00 e 7:30 minutos.	A apresentação demora entre 3:00 e 3:30 ou 6:30 e 7:00 minutos.	A apresentação demora entre 3:30 e 4:00 ou 6:00 e 6:30 minutos.	A apresentação demora entre 4:00 e 4:30 ou 5:30 e 6:00 minutos.	A apresentação demora entre 4:30 e 5:30 minutos.
	<b>Slides</b> 4 pontos	Não utiliza nenhuma imagem nos slides.	Utiliza entre 1 e 2 imagens nos slides.	Utiliza entre 3 e 4 imagens nos slides.	Utiliza entre 5 e 6 imagens nos slides.	Utiliza entre 7 e 9 imagens nos slides.	Utiliza pelo menos 10 imagens nos slides.
	<b>Ideias</b> 8 pontos	Apresenta um resumo do livro com nenhuma ou 1 ideia principal.	Apresenta um resumo do livro com 2 ideias principais.	Apresenta um resumo do livro com 3 ideias principais.	Apresenta um resumo do livro com 4 ideias principais.	Apresenta um resumo do livro com 5 ideias principais.	Apresenta um resumo do livro com pelo menos 6 ideias principais.
<b>TOTAL</b>		<b>8 + 9 + 6 + 4 + 8 = 35 pontos (dividido por 5 critérios) = Nota 7</b>					

© Andreas Panse (Jun/2017)

Fonte: <https://professorinovador.com/2017/06/02/rubricas-indispensaveis-para-avaliacoes/>

A rubrica será criada quando se configura uma atividade avaliativa, lembrando que as configurações de nota final (*Total de pontos ou avaliação ponderada de categorias*) já foram configuradas previamente em *Configurações da turma* (ver material *Tutorial Google Classroom - Configuração de turmas*).

<sup>1</sup> Há vários sites que possibilitam a criação de rubricas on-line <http://rubistar.4teachers.org/index.php> e <https://rubric-maker.com/>



Atividade

Titulo  
Atividade - Avaliação ponderada de categorias

Instruções (opcional)

Adicionar + Criar

Para  
Turma Teste ... Todos os alu...

Categoria da nota Pontos  
Redação 100

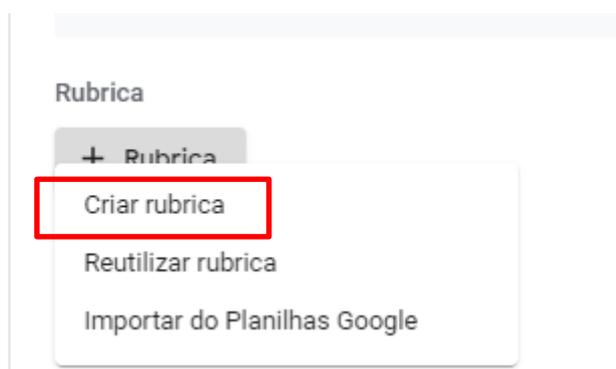
Data de entrega  
Sem data de entrega

Tópico  
Nenhum tópico

Rubrica  
+ Rubrica

Nos próximos passos apresentaremos a criação de uma rubrica. Uma vez criada, ela poderá ser reutilizada em outras atividades. Também há a opção de importar uma rubrica já criada em uma planilha Google.

Clique em **+ Rubrica** e escolha a opção Criar rubrica



Rubrica

+ Rubrica

Criar rubrica

Reutilizar rubrica

Importar do Planilhas Google

Os seguintes campos serão abertos para o preenchimento, lembrando que sempre será necessário salvar após as configurações. A construção da rubrica no GClassroom será facilitada se houver um rascunho prévio em que já foram esboçados todos os componentes necessários: os critérios, sua descrição, os níveis e suas pontuações, pois são estes os itens a serem configurados.

× Rubrica Salvar

### Atividade - Avaliação ponderada de categorias

Adicione os critérios que você usará para avaliar os trabalhos dos alunos e os níveis de desempenho ou as descrições que você quiser incluir. Os alunos receberão uma cópia desta rubrica junto com a atividade.

Usar pontuação /1

Classificar a ordem dos pontos: Decrescente

Título do critério (obrigatório) /1

Descrição do critério

Pontos (obrigatório)  
1

Título do nível

+ Adicionar um critério

Vamos construir uma rubrica com 3 critérios e 3 níveis, para a avaliação de textos escritos. Os níveis são acrescentados, clicando-se no sinal Para excluir um nível, clicar nos três pontinhos inferiores, do lado direito.

Título do nível

Desc

Excluir este nível

Visualize os campos abertos para a elaboração de rubrica, com 3 níveis.

Atividade - Avaliação ponderada de categorias

Adicione os critérios que você usará para avaliar os trabalhos dos alunos e os níveis de desempenho ou as descrições que você quiser incluir. Os alunos receberão uma cópia desta rubrica junto com a atividade.

Usar pontuação

Classificar a ordem dos pontos: Decrescente

Título do critério (obrigatório)

Descrição do critério

Pontos (obrigatório)	Pontos (obrigatório)	Pontos (obrigatório)
Os pontos são obrigatórios	Os pontos são obrigatórios	Os pontos são obrigatórios
Título do nível	Título do nível	Título do nível
Descrição	Descrição	Descrição

+ Adicionar um critério

Preenchemos os três critérios, com vistas a avaliação de um texto dissertativo escrito. Observe que é importante que todos os critérios apresentem igual quantidade de níveis, título e pontuação. É indiferente a ordem de pontuação dos níveis (do básico ao avançado ou vice-versa). Para cada nível é imprescindível a descrição o mais clara possível, pois é esta descrição que dará elementos para alunos e professores realizarem a avaliação da atividade proposta.

Selecionamos os seguintes critérios: *Clareza e coerência das ideias*, *Organização do texto* e *Coerência e correção gramatical* e para estes, três níveis: *Avançado*, *Intermediário* e *Básico*, com as respectivas pontuações (5, 3 e 1) e descrições. Vejam nas imagens a seguir:

### Critério 1: Clareza e coerência das ideias

Título do critério (obrigatório) Clareza e coerência das ideias		
Descrição do critério Avaliar o nível de clareza e coerência nos textos escritos		
Pontos (obrigatório) 5	Pontos (obrigatório) 3	Pontos (obrigatório) 1
Título do nível Avançado	Título do nível Intermediário	Título do nível Básico
Descrição A ideia principal do texto está redigida de forma compreensível e está apoiada por argumentos retirados da literatura	Descrição A ideia principal do texto está redigida de forma parcialmente compreensível e os argumentos são gerais	Descrição A ideia principal não é clara e as informações são aleatórias, sem conexão entre elas

### Critério 2: Organização do texto

Título do critério (obrigatório) Organização do texto		
Descrição do critério Avaliar a organização do texto de acordo com as orientações dadas: introdução, desenvolvimento, conclusão		
Pontos (obrigatório) 5	Pontos (obrigatório) 3	Pontos (obrigatório) 1
Título do nível Avançado	Título do nível Intermediário	Título do nível Básico
Descrição O texto está bem organizado, com as três partes bem desenvolvidas	Descrição O texto apresenta apenas duas partes bem desenvolvidas e uma insuficiente	Descrição O texto apresenta as três partes insuficientemente desenvolvidas

### Critério 3: Correção e coerência gramatical



Título do critério (obrigatório) <b>Correção e coerência gramatical</b>			/5
Descrição do critério Avaliar o uso de formas gramaticais adequadas a textos escritos dissertativos			
Pontos (obrigatório) <b>5</b>	Pontos (obrigatório) <b>3</b>	Pontos (obrigatório) <b>1</b>	
Título do nível <b>Avançado</b>	Título do nível <b>Intermediário</b>	Título do nível <b>Básico</b>	
Descrição O texto está correto e coerente, com esporádica ocorrência de erros gramaticais	Descrição O texto está coerente, porém com várias ocorrências de erros gramaticais	Descrição O texto necessita ser revisto e reescrito; ocorrência de muitos erros gramaticais.	
+ Adicionar um critério			

Feito este preenchimento **Salvar** a rubrica, clicando no botão superior direito. Ao acessar a atividade, a rubrica estará disponível para que os alunos a consultem e saibam de antemão o que é esperado que realizem, pois os critérios estão bem descritos.

 Atividade - Avaliação ponderada de catego...
Redação

---

Sem data de entrega


Rubrica: 3 critérios • 15 pts

---

[Editar atividade](#)

Ao clicar, o aluno visualiza todos os critérios, níveis e pontuações.

## Atividade - Avaliação ponderada de categorias

/16

Clareza e coerência das ideias		
Avaliar o nível de clareza e coerência nos textos escritos		
<b>Avançado</b> 5 pontos A ideia principal do texto está redigida de forma compreensível e está apoiada por argumentos retirados da literatura.	<b>Intermediário</b> 3 pontos A ideia principal do texto está redigida de forma parcialmente compreensível e os argumentos são gerais.	<b>Básico</b> 1 ponto A ideia principal não é clara e as informações são aleatórias, sem conexão entre elas.

Organização do texto		
Avaliar a organização do texto de acordo com as orientações dadas: Introdução, desenvolvimento, conclusão		
<b>Avançado</b> 5 pontos O texto está bem organizado, com as três partes bem desenvolvidas.	<b>Intermediário</b> 3 pontos O texto apresenta apenas duas partes bem desenvolvidas e uma insuficiente.	<b>Básico</b> 1 ponto O texto apresenta as três partes insuficientemente desenvolvidas.

Correção e coerência gramatical		
Avaliar o uso de formas gramaticais adequadas e textos escritos dissertativos		
<b>Avançado</b> 5 pontos O texto está correto e coerente, com esporádica ocorrência de erros gramaticais.	<b>Intermediário</b> 3 pontos O texto está coerente, porém com várias ocorrências de erros gramaticais.	<b>Básico</b> 1 ponto O texto necessita ser revisado e reescrito; ocorrência de muitos erros gramaticais.

A seguir, veremos como é feita a correção da atividade, com o uso de rubricas.

## 2. A avaliação na prática: os status de envio de atividades avaliativas e a correção pelo professor, com uso da rubrica

Ao criar a atividade, esta é ATRIBUÍDA a todos os alunos inscritos na sala (na simulação, só há um aluno inscrito). O número zero indica que nenhum aluno realizou a atividade, isto é, a entregou ainda. Por este campo o professor tem o indicador da realização da atividade, isto é, de quantos alunos se engajaram em realizar a atividade até o momento e se será necessário enviar nova comunicação sobre o cumprimento da atividade e prazos.

 Atividade - Avaliação ponderada de catego...
Redação
Item postado em 09:52

Sem data de entrega

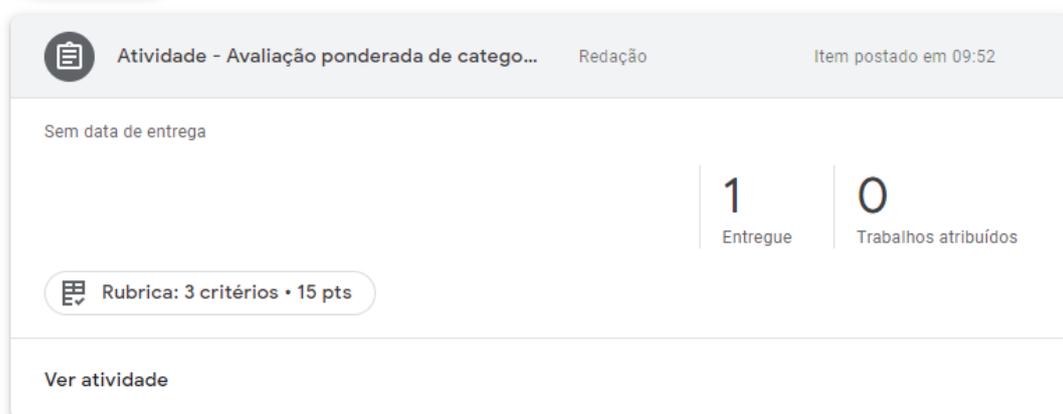
0  
Entregue

1  
Trabalho atribuído

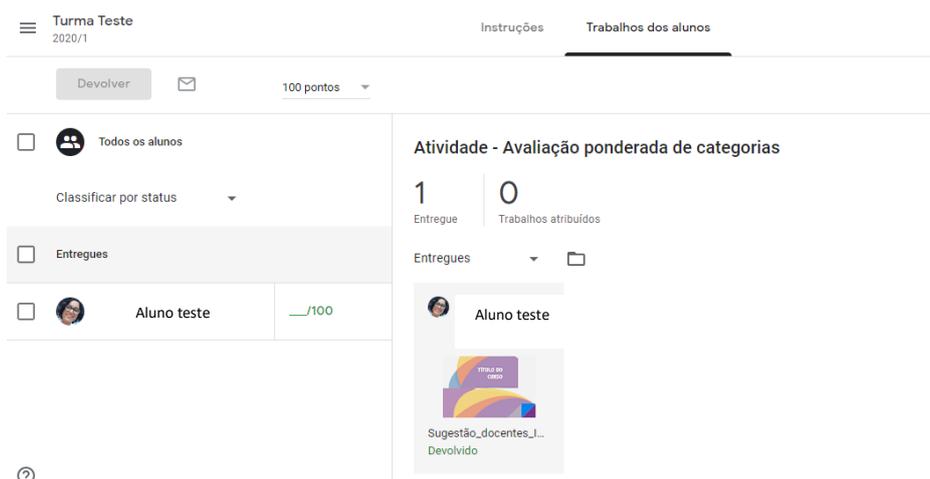
 Rubrica: 3 critérios • 15 pts

[Ver atividade](#)

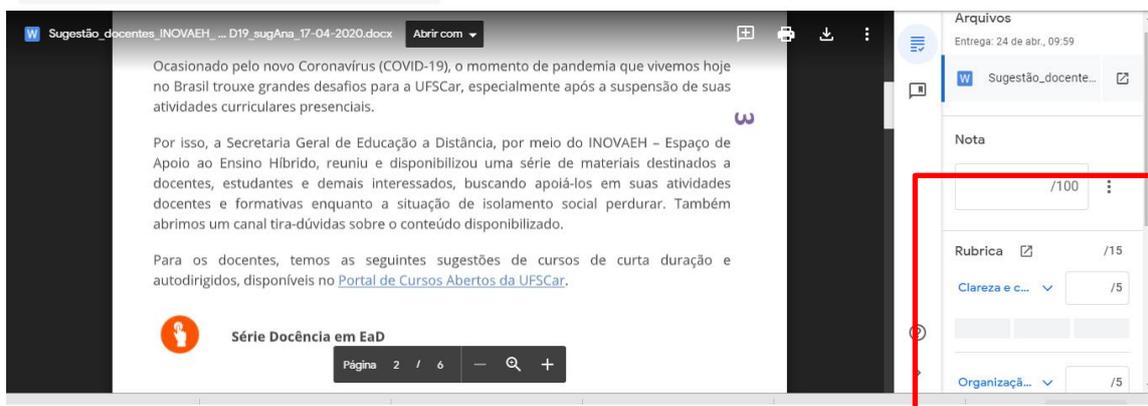
Assim que o aluno realiza a atividade (para isto, o aluno deve clicar em ENTREGAR), o status muda. E neste caso, a ação agora é do professor para avaliar a atividade e devolvê-la ao aluno.

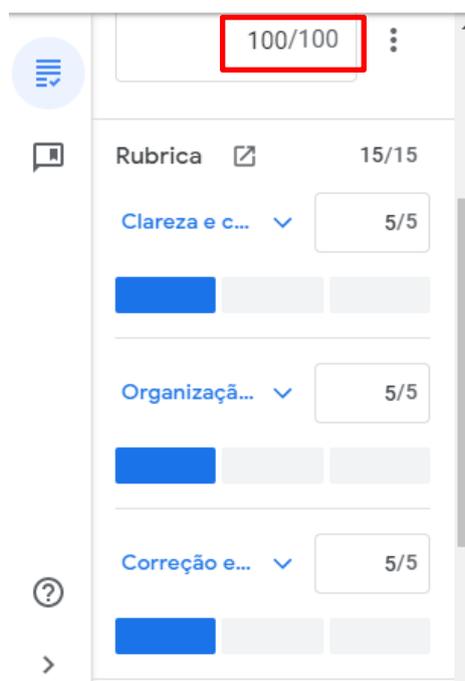
Ao clicar em ENTREGUE, o professor abre o campo para correção



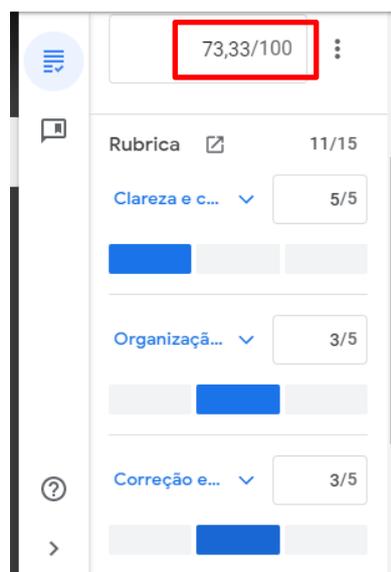
Ou então, pode clicar sobre o trabalho enviado. Em abas as opções, abre o campo para a leitura e avaliação do texto, com possibilidades adicionais (abrir o trabalho no drive para adicionar comentários, salvar o trabalho, imprimi-lo etc.). A rubrica é visualizada no lado direito.



À medida que o professor vai lendo o trabalho entregue (no caso, um texto dissertativo), poderá marcar qual o nível atingido pelo aluno em cada critério. Simulamos abaixo duas possibilidades de correção. Observe que a nota da atividade já é automaticamente computada, determinada pela escolha dos níveis dos critérios.



Critério	Nota
Clareza e c...	5/5
Organizaçã...	5/5
Correção e...	5/5
<b>Total</b>	<b>100/100</b>



Critério	Nota
Clareza e c...	5/5
Organizaçã...	3/5
Correção e...	3/5
<b>Total</b>	<b>73,33/100</b>

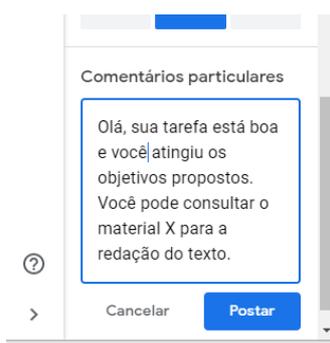
Até este momento o aluno não visualiza a correção, pois o professor ainda não devolveu a atividade a ele. Isto implica que o professor pode retornar a esta correção e alterá-la. A nota aparece ao professor como *Nota temporária* e o status da correção como *Não devolvido*.



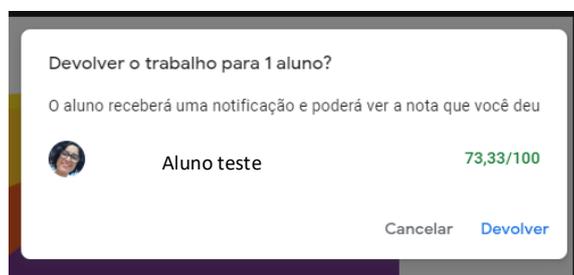
Clicando nas setas *avancar* ou *retroceder*, o professor pode iniciar a correção da atividade do próximo aluno e proceder desta forma com os demais, sem fazer a devolutiva da nota. Isto possibilita retornar e fazer alguma alteração na correção da atividade de algum aluno, se assim for necessário. Ao término da correção, o professor pode realizar o envio de todas as atividades de uma vez, ou uma a uma.



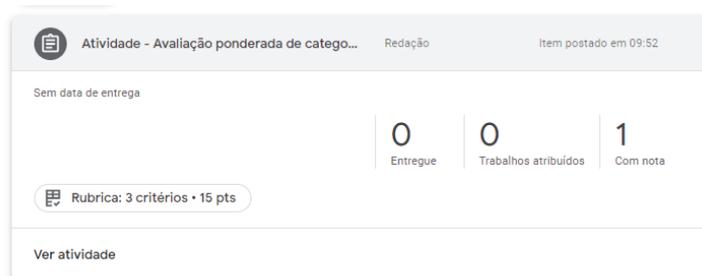
Vamos optar por devolver uma a uma. Essa devolutiva pode ser acompanhada de comentários particulares, no momento da correção.



Ao clicar em Devolver este envio o professor recebe um pedido de confirmação, pois uma vez enviado não será possível alterar a nota.

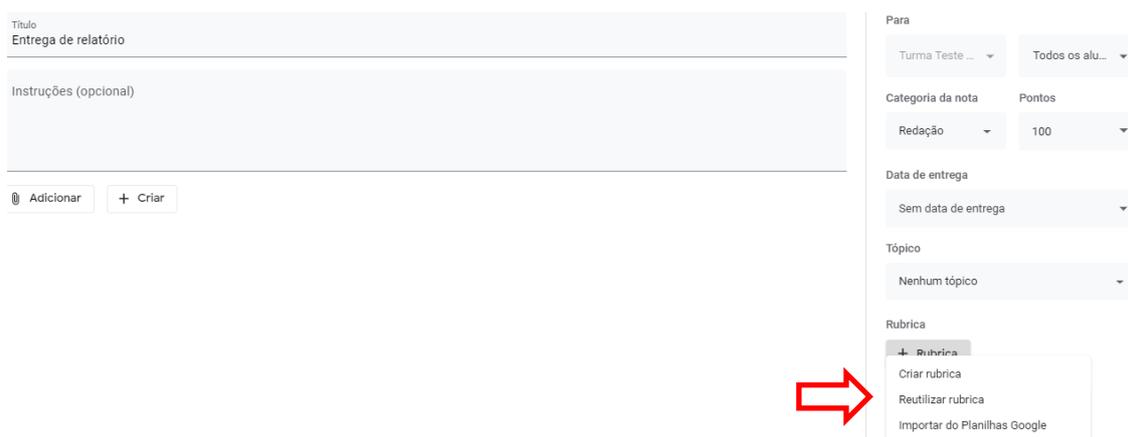


Ao final, o professor pode verificar para quantos alunos já foi feita a devolutiva da nota (COM NOTA), quantos entregaram (ENTREGUE) e quantos ainda não entregaram (TRABALHOS ATRIBUÍDOS).



### 3. Utilizando uma rubrica já criada para a configuração de outra atividade.

Criamos a atividade (veja como criar atividades no material Tutorial Google Classroom – Criando uma sala de aula on-line – Criando atividades) e a colocamos nas categorias previamente determinadas. Seleccionamos *Reutilizar rubrica*.

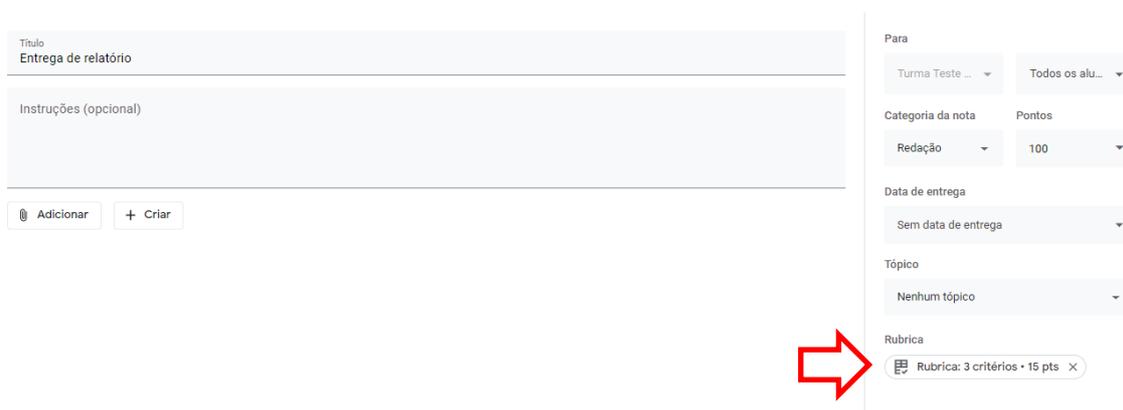


Abrirá uma caixa para a escolha da rubrica a ser utilizada. Como, neste caso, só há uma rubrica disponibilizada, será esta a escolhida e desta forma, clicamos em *Selecionar*.



Observe que é possível utilizar a rubrica produzida em outras turmas. Neste caso, basta selecionar a turma no campo destacado e escolher a rubrica que lá houver.

A rubrica é adicionada à nova atividade e o procedimento de correção é o mesmo indicado acima.



#### 4. Definições dos status das tarefas do GClass

Status	Descrição
ATRIBUÍDO	Toda vez que se cria uma <i>Tarefa</i> , <i>Tarefa com quiz</i> ou <i>Pergunta</i> , estas são ATRIBUÍDAS aos alunos. São atividades que os alunos terão de fazer, num determinado prazo (se for configurada a data de entrega) ou sem prazo, se for configurado sem data de entrega. No primeiro caso, com data, a Tarefa é marcada automaticamente na agenda da turma no Calendar* (do aluno e do professor). Podem ser avaliativas (Com Nota) ou não avaliativas (Sem Nota).
ENTREGUE	Os alunos realizaram/fizeram a atividade ATRIBUÍDA, mas ainda estão sem nota e sem <i>feedback</i> do professor (se avaliativa). É importante que os alunos cliquem em ENTREGAR para que apareça este status.
DEVOLVIDO	A atividade foi devolvida ao aluno, isto é, foi feita a devolutiva da atividade pelo professor (com ou sem nota). Sempre é aconselhável o acréscimo de algum comentário ( <i>feedback</i> ) na devolutiva. Pode ser solicitado que o aluno refaça a atividade.
PENDENTE	São atividades ATRIBUÍDAS que deveriam ter sido feitas ATÉ A DATA

DETERMINADA, isto é, são atividades em atraso, avaliativas ou não.
--

## Referências

BIAGIOTTI, L.C.M. Conhecendo e aplicando rubricas em avaliações. Anais do 12º Congresso Internacional ABED de Educação a Distância, Florianópolis, SC, 2005  
<http://www.abed.org.br/congresso2005/por/pdf/007tcf5.pdf>

## Sites

Creative Educator. Introdução às rubricas. Site <https://bit.ly/2VxLnbi> Acesso em: 24/04/2020

Professor Inovador. Por que rubricas são indispensáveis para avaliações transparentes Site <https://professorinovador.com/2017/06/02/rubricas-indispensaveis-para-avaliacoes/> Acesso em: 24/04/2020